

Na temelju odredbi Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) te članka 25. Statuta XVIII. gimnazije, Zagreb, Mesićeva 35, Školski odbor XVIII. gimnazije, na prijedlog ravnatelja XVIII. gimnazije, na 7. sjednici održanoj dana 11. lipnja 2026. donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u XVIII. gimnaziji (u daljnjem tekstu: Školi) uređuju se pravila zaštite na radu i opća načela prevencije, obveze Škole u provođenju zaštite na radu, ustroj tijela Škole u provedbi zaštite na radu, obveze Škole te prava i obveze radnika i druga pitanja u vezi sa zaštitom na radu i zaštitom radnog okoliša.
- (2) Škola provodi zaštitu na radu radi sigurnog odvijanja odgojno-obrazovnog rada, sigurnosti i zaštite učenika i radnika Škole te sigurnog boravka trećih osoba u Školi.

Članak 2.

- (1) Zaštita na radu obuhvaća skup pravila kojima se štiti sigurnost i zdravlje radnika, učenika i trećih osoba u Školi.
- (2) Zaštita na radu provodi se u Školi obavljanjem poslova zaštite na radu te primjenom propisanih i ugovorenih pravila zaštite na radu u skladu sa zakonom i provedbenim propisima.
- (3) Provođenje zaštite na radu sastavni je dio radnih obveza svih radnika Škole.

Članak 3.

Odredbе ovoga Pravilnika primjenjuju se na radnike i učenike Škole te na treće osobe dok borave u prostorima Škole te pripadajućim vanjskim dijelovima Škole.

Članak 4.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod..

II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU I OPĆA NAČELA PREVENCIJE

Članak 5.

Pravila u vezi zaštite na radu obuhvaćaju:

- pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada
- pravila pri uporabi i održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada
- mjere koje je Škola obvezna poduzimati radi provedbe zaštite na radu
- tijela i osobe koje u Školi sudjeluju u provedbi zaštite na radu
- pravila koja se odnose na osposobljavanje i obavješćivanje radnika i Škole sa svrhom postizanja potrebnog stupnja zaštite na radu i zdravstvene zaštite
- zaštitu radnika i njihovih predstavnika radi aktivnosti u vezi provedbe zaštite na radu te zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih u vezi zaštite na radu
- načine i postupke suradnje Škole, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih ustanova i tijela nadležnih za zaštitu na radu
- ostale mjere radi sprečavanja rizika na radu.

Članak 6.

Ravnatelj i radnici Škole dužni su primjenjivati pravila zaštite na radu tako da se svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa osigura rad na siguran način te u najvećoj mogućoj mjeri utječe na sprečavanje nastanka ozljeda na radu, profesionalnih te drugih bolesti i težih posljedica.

Članak 7.

- (1) Škola je dužna provoditi zaštitu na radu u skladu sa sljedećim općim načelima prevencije:
- procjenjivanje i izbjegavanje rizika
 - sprečavanje rizika na njihovom izvoru
 - prilagođavanje rada radnicima prema radnim mjestima izborom radne opreme i načina rada te ostalih mjera s ciljem smanjenja štetnih učinaka na zdravlje
 - prilagođavanje tehničkom napretku
 - provedba i razvoj prevencije povezivanjem tehnologije, organiziranja rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša
 - davanje prednosti skupnim mjerama zaštite na radu u odnosu na pojedinačne mjere zaštite na radu
 - odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika
 - besplatnost prevencije odnosno mjera zaštite na radu za radnike.
- (2) U Školi se provodi zaštita na radu kao osnovna i posebna pravila zaštite na radu prema odredbama Zakona o zaštiti na radu.

III. OBVEZE ŠKOLE U PROVOĐENJU ZAŠTITE NA RADU

1. Organiziranje i provedba zaštite na radu i obveza izrade procjene rizika

Članak 8.

- (1) Škola je obvezna organizirati i provoditi zaštitu na radu vodeći računa o prevenciji rizika, obavješćavanju radnika, osposobljavanju radnika, organizaciji rada i sredstvima rada.
- (2) Zaštita na radu je dio organizacije rada i izvođenja radnog postupka.

Članak 9.

- (1) Procjena rizika je temeljni dokument u zaštiti na radu.
- (2) Škola ima obvezu izrade procjene rizika, odnosno njezine izmjene i dopune. Procjenu rizika može izraditi Škola odnosno tvrtka ovlaštena za izradu procjene rizika, sukladno Pravilniku o izradi procjene rizika.
- (3) Škola je obvezna imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektronskom obliku koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom i koja je dostupna radniku na mjestu rada.
- (4) Procjena rizika provodi se u Školi za sve poslove.
- (5) Uvjeti, način i metoda izrade procjene rizika, obvezni sadržaj procjene te podaci i klasifikacija opasnosti, štetnosti i napora na radu i u vezi s radom izrađuju se prema pravilniku koji donosi ministar nadležan za rad.
- (6) Radnike odnosno njihove predstavnike potrebno je uključiti u postupak procjene i o tome imati dokumentirane informacije.
- (7) Na temelju procjene rizika u Školi je potrebno primjenjivati pravila zaštite na radu te poduzimati metode i aktivnosti za sprječavanje i umanjenje rizika kako bi se svela na što manju vjerojatnost za nastanak ozljeda na radu i/ili profesionalnih bolesti te osigurala bolja razina zaštite na radu.

Članak 10.

Škola je u svrhu zaštite na radu obvezna ispuniti opće zahtjeve za radna mjesta te osigurati:

- da su prometni putovi do nužnih i drugih izlaza stalno prohodni
- da se mjesta rada s pripadajućom opremom i uređajima redovito održavaju, a utvrđeni nedostaci odmah otklone
- da se mjesta rada, oprema i uređaji redovito čiste do primjerene higijenske razine,
- da se sigurnosna oprema i uređaji namijenjeni za sprječavanje ili smanjivanje rizika redovito održavaju.

2. Odgovornost za štetu na radu i u vezi s radom

Članak 11.

(1) Za ozljedu na radu i profesionalnu bolest koju radnik pretrpi obavljajući poslove u Školi smatra se da potječe od rada i Škola za nju odgovara po načelu objektivne odgovornosti.

(2) Škola se može osloboditi odgovornosti ili se odgovornost može umanjiti ako je šteta nastala zbog više sile, odnosno namjerom ili krajnjom nepažnjom radnika ili treće osobe, na koje Škola nije mogla utjecati niti je njihove posljedice mogla izbjeći, unatoč provedenoj zaštiti na radu.

3. Ustroj tijela Škole u provedbi zaštite na radu

Članak 12.

Za provođenje zaštite na radu u Školi ovlašteni su:

- Školski odbor
- ravnatelj
- stručnjak za zaštitu na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu
- odbor za zaštitu na radu
- školski sigurnosni tim.

Članak 13.

Poslovi i ovlasti Školskog odbora u svezi provedbe zaštite na radu:

- na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o zaštiti na radu i druge opće akte vezane uz zaštitu na radu
- utvrđuje mjere i sredstva za provođenje i unaprjeđivanje zaštite na radu
- obavlja i druge poslove zaštite na radu utvrđene općim aktima Škole.

Članak 14.

(1) Poslovi i ovlasti ravnatelja u svezi provedbe zaštite na radu:

- osigurava i utvrđuje organizaciju provedbe zaštite na radu
- nadzire primjenu pravila zaštite na radu
- omogućuje upoznavanje radnika s odredbama ovoga Pravilnika
- organizira provedbu izvršenja obveze izrade procjene rizika te na temelju procjene rizika primjenjuje pravila zaštite na radu, preventivne mjere te obavlja druge mjere, aktivnosti i postupke u vezi sa zaštitom na radu
- izrađuje nacrt Pravilnika o zaštiti na radu i ga upućuje na donošenje Školskom odboru
- organizira osposobljavanje svih nadležnih tijela u Školi te vlastito osposobljavanje u skladu sa zakonskim obvezama
- organizira osposobljavanje svih radnika Škole za rad na siguran način
- u slučaju potrebe daje odgovarajuće obavijesti i pisane upute
- u skladu s propisanim obvezama postavlja znakove općih obavijesti
- radnicima osigurava odgovarajuća osobna zaštitna sredstva da ih koriste pri radu
- osigurava da strojevi i uređaji i osobna zaštitna sredstva koja se koriste budu u ispravnom

stanju

- osigurava provedbu apsolutne zabrane pušenja u Školi
 - tijelima inspekcije pri nadzoru daje sve potrebne obavijesti i podatke
 - osigurava redovite preglede svih strojeva i uređaja i osobnih zaštitnih sredstava
 - obavlja druge poslove prema propisima, Statutu Škole i odredbama ovoga Pravilnika.
- (2) Ravnatelj može provedbu zaštite na radu prenijeti na svog ovlaštenika u okviru njegovog djelokruga rada. Ovlaštenje se prenosi u pisanom obliku.

Članak 15.

- (1) U Školi radnici mogu izabrati povjerenika radnika za zaštitu na radu.
- (2) Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu obavlja se u skladu s odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.
- (3) Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo na naknadu plaće u skladu s odredbama Kolektivnog ugovora.

Članak 16.

Škola je obvezna povjereniku radnika za zaštitu na radu osigurati uvjete i vrijeme za nesmetano obavljanje dužnosti te mu dostaviti sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu, kao i osposobljavanje na trošak Škole.

Članak 17.

Prava i obveze povjerenika zaštite na radu u svezi provedbe zaštite na radu:

- biti obaviješten o stanju zaštite na radu
- sudjelovati pri izradi procjene rizika
- podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
- zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu
- sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, projekata, programa i radnih procesa u vezi zaštite na radu
- biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
- pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
- stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu
- obavljati druge poslove u skladu s propisima zaštite na radu.

Članak 18.

- (1) Kada broj zaposlenih prelazi 49 radnika, do uključivo 249 radnika, u Školi je potrebno osposobiti osobu koja će obavljati poslove stručnjaka zaštite na radu II. stupnja, a iznimno od navedenog ako najmanje 80 posto radnika obavlja isključivo poslove s malim rizicima, poslove

zaštite na radu može obavljati stručnjak zaštite na radu I. stupnja, u skladu s odredbama Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu kojeg donosi ministar nadležan za rad.

(2) Škola je obvezna stručnjaku zaštite na radu omogućiti ispunjavanje obveza te mu osigurati potrebno vrijeme, opremu, pomoć drugih stručnih radnika te ostale uvjete za rad, kao i osigurati profesionalnu neovisnost i ne smije ga zbog obavljanja poslova zaštite na radu staviti u nepovoljniji položaj.

(3) Ako se u Školi zbog objektivnih i opravdanih razloga ne mogu obavljati poslovi zaštite na radu prema stavku 1. ovoga članka, ravnatelj može ugovoriti obavljanje tih poslova s ovlaštenom osobom.

Članak 19.

Obveze stručnjaka zaštite na radu u svezi provedbe zaštite na radu su:

- pružanje stručne pomoći poslodavcu, povjereniku radnika za zaštitu na radu te radnicima pri provedbi i unapređivanju zaštite na radu
- obavljanje unutarnjeg nadzora nad primjenom pravila zaštite na radu
- davanje inicijative za otklanjanje eventualnih nedostataka pri provedbi zaštite na radu te davanje prijedloga za unapređivanje zaštite na radu
- rad u Odboru za zaštitu na radu
- suradnja s nadležnim tijelima i ustanovama
- drugi poslovi u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima zaštite na radu

Članak 20.

(1) Kada broj zaposlenih u prelazi 49 radnika, u Školi s se osniva Odbor za zaštitu na radu kao savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu.

(2) Odbor za zaštitu na radu čine: ravnatelj (odnosno ovlaštenik) koji je predsjednik odbora, stručnjak zaštite na radu, specijalist medicine rada prema posebnim propisima i povjerenik radnika za zaštitu na radu.

Članak 21.

(1) U svezi provedbe zaštite na radu Odbor planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu
- organiziranje obavljanja poslova zaštite na radu
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

(2) Školski sigurnosni tim analizira potencijalne sigurnosne prijetnje i evaluaciju mjera.

4. Osposobljavanje za rad na siguran način

Članak 22.

(1) Ravnatelj i radnici Škole moraju biti osposobljeni za rad na siguran način u skladu s procjenom rizika.

(2) Uvjeti i način osposobljavanja za rad na siguran način provode se prema Pravilniku koji donosi ministar nadležan za rad tijekom radnog vremena i na trošak Škole.

5. Posebno osjetljive skupine radnika

Članak 23.

Škola je obvezna osigurati posebnu zaštitu na radu posebno osjetljivim skupinama radnika: trudnim radnicama, radnicama koje su nedavno rodile, radnicama koje doje, radnicima oboljelima od profesionalne bolesti te radnicima kojima je utvrđena smanjena preostala radna sposobnost ili kod kojih postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti, u skladu s važećim propisima.

6. Sredstva rada, osobna zaštitna oprema i mjesta rada

Članak 24.

(1) Škola je obvezna osigurati da su mjesta rada koja se koriste sigurna, održavana, prilagođena za rad i u ispravnom stanju u skladu s pravilima zaštite na radu.

(2) Škola je obvezna prostore za odvijanje svih aktivnosti održavati u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje svih radnika, učenika te svih posjetitelja.

Članak 25.

Škola smije koristiti nadzorne uređaje u svrhu sredstava zaštite na radu u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu, propisa kojima je propisano područje zaštite osobnih podataka i drugim propisima.

Članak 26.

(1) Škola je obvezna obavljati ispitivanja sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava te pregled strojeva, uređaja i instalacija redovito u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

(2) O obavljenim ispitivanjima i pregledu strojeva, uređaja i instalacija vodi se zapisnik i čuvaju odgovarajuće isprave i evidencije.

7. Tehnologija rada, radni postupci i radni okoliš

Članak 27.

(1) Škola je obvezna planirati, pripremati i provoditi radne postupke te tehnologiju rada na način da se ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika, uvažavajući najvišu moguću razinu zaštite od rizika u skladu s pravilima zaštite na radu i drugim propisima.

(2) Škola je obvezna procijeniti rizike te prema potrebi provesti ispitivanje radnog okoliša u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu i provedbenim propisima.

(3) Pri korištenju opasnih kemikalija obvezno je primjenjivati pravila zaštite na radu u skladu s procjenom rizika.

8. Prevencija stresa na radu ili u vezi s radom

Članak 28.

(1) Škola je obvezna povoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan raznim čimbenicima, a osobito glede sadržaja rada, organizacije rada, radnog okruženja, komunikacije i međuljudskih odnosa, s ciljem otklanjanja mogućnosti da se zbog utjecaja stresa umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

(2) Radnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama Škole i drugih stručnih osoba za sprečavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.

(3) Radnici imaju obvezu surađivati sa Školom radi sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

9. Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute

Članak 29.

U Školi je potrebno na mjestima rada te sredstvima rada postaviti sigurnosne znakove i pisane upute za rad na siguran način na vidljivim mjestima.

Članak 30.

(1) Osobe zadužene za provođenje mjera zaštite na radu su obvezne radnicima davati odgovarajuće obavijesti i pisane upute u svezi sa zaštitom na radu.

(2) U slučaju prijeka potrebe upute mogu biti dane i usmeno.

(3) U Školi je obvezno postaviti na vidljivo mjesto:

- sigurnosne znakove
- znakove za evakuaciju i spašavanje
- upute i oznake za rukovanje radnom opremom
- upute za rad s opasnim kemikalijama i sličnim sredstvima
- tlocrtni plan evakuacijskih puteva.

10. Obveze Škole u vezi sa zaštitom od požara, evakuacijom i spašavanjem

Članak 31.

U Školi je obvezno poduzeti mjere zaštite od požara i spašavanja radnika, izraditi plan evakuacije i spašavanja te odrediti radnike koji će provoditi mjere te osigurati pozivanje i omogućiti postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje, u skladu s posebnim propisima.

Članak 32.

(1) U Školi je potrebno izraditi plan evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti zdravlje i život (elementarna nepogoda, požar, eksplozija i sl.)

(2) S planom evakuacije potrebno je upoznati sve radnike Škole i na osnovi tog plana provesti praktične vježbe evakuacije najmanje dva puta godišnje, o čemu se vodi zapisnik.

11. Pružanje prve pomoći

Članak 33.

U Školi treba biti organizirano i osigurano pružanje prve pomoći za slučaj ozljede na radu, ozljeda pri sudjelovanju u nastavi, slučaja iznenadne bolesti do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema ozlijeđene osobe na liječenje u zdravstvenu ustanovu.

Članak 34.

(1) U Školi na svakih 50 zaposlenih osoba najmanje jedna mora biti osposobljena i određena za pružanje prve pomoći te još po jedan na svakih daljnjih 50 zaposlenih.

(2) Sredstva za pružanje prve pomoći uvijek moraju biti dostupna i zaštićena od neovlaštenog korištenja.

12. Zaštita nepušača, zabrana pijenja alkohola i uzimanja drugih sredstva ovisnosti

Članak 35.

- (1) Zabranjeno je pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, biljnih proizvoda za pušenje i elektroničkih cigareta u svim zatvorenim prostorijama Škole i vanjskim pripadajućim prostorima.
- (2) Radnicima Škole zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije stupanja na rad i tijekom rada te unošenje svih vrsta alkoholnih i opojnih sredstava u prostorije Škole.
- (3) Provjera je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se alkometrom ili drugim prikladnim uređajem, postupkom ili sredstvom u skladu s važećim propisima, a provjeru mogu obaviti samo za to posebno osposobljene osobe odnosno službe. Ako radnik odbije pristupiti provjeri smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 36.

- (1) Radnika koji je pod utjecajem alkoholnih i drugih sredstava ovisnosti potrebno je udaljiti iz prostora Škole.
- (2) Ako radnik odbija napustiti Školu, po pozivu ravnatelja odnosno druge ovlaštene osobe radnika će udaljiti nadležna redarstvena služba.

13. Evidencije, isprave i obavijesti

Članak 37.

- (1) U Školi je obvezno voditi i čuvati evidencije propisane Zakonom o zaštiti na radu i drugim propisima o zaštiti na radu.
- (2) Osim evidencija iz stavka 1. ovog članka, vodi se i evidencija o ozljedama na radu, slučajevima profesionalnih bolesti i nezgodama na radu.
- (3) Davanje obavijesti i podataka Škola je obvezna provoditi na način da čuva privatnost radnika u skladu s posebnim propisom o zaštiti osobnih podataka.

Članak 38.

Škola treba osigurati da radnicima budu dostupni:

- procjena rizika za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
- upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
- pisani dokaz o osposobljenosti radnika za rad na siguran način
- pisani dokaz da radnik udovoljava uvjetima za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada
- zapisnik o ispitivanju radne opreme, instalacija i radnog okoliša.

14. Zdravstvena zaštita

Članak 39.

- (1) Škola je obvezna je osigurati radnicima zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje te usluge medicine rada radi osiguravanja zdravstvenog nadzora.
- (2) Radi utvrđivanja, odnosno provjere zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, Škola može prije i tijekom radnog odnosa o svom trošku uputiti radnika na zdravstveni pregled.

15. Obveze prema tijelima nadzora

Članak 40.

- (1) Ozljede na radu moraju se prijaviti nadležnom uredu Državnog inspektorata odmah po nastanku događaja koji je izazvao smrtnu ozljedu u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad, odnosno ozljedu nastalu u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici.
- (2) Smatra se da je poslodavac ispunio obvezu iz stavka 1. ovoga članka ako je nakon isključenja izvora ozljede, pružanja prve pomoći ozlijeđenoj osobi te pozivanja hitne medicinske pomoći ili zbrinjavanja ozlijeđene osobe u stacionarnu zdravstvenu ustanovu ili dnevnu bolnicu, bez odgađanja obaviješten mjesno nadležni ured tijela nadležnog za inspekcijski nadzor na broj telefona objavljen na službenim stranicama toga tijela ili na jedinstveni telefonski broj za hitne službe 112.

IV. OBVEZE I PRAVA RADNIKA

Članak 41.

- (1) Svi radnici zaposleni u Školi obvezni su se pridržavati pravila o zaštiti na radu te primjenjivati sve neophodne postupke radi sprječavanja ozljeda na radu, profesionalnih bolesti te svih eventualnih oštećenja zdravlja.
- (2) Radnici su dužni ugovorene poslove obavljati s dužnom pažnjom u skladu sa znanjima koje su stekli pri osposobljavanju za rad na siguran način.

Članak 42.

Radnik je obvezan osposobljavati se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi Škola

Članak 43.

- (1) Radnik Škole ima pravo i obvezu surađivati s nadležnim tijelima Škole u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.
- (2) Radnik mora izvijestiti nadležna tijela Škole o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja rizik za sigurnost i/ili zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu.

Članak 44.

Odredbi ovog Pravilnika obvezni su se pridržavati svi radnici Škole, učenici te sve treće osobe nazočne u Školi.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Na sva pitanja u svezi zaštite na radu, a koja nisu uređena ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti na radu te drugi pozitivni propisi kojima se uređuje područje zaštite na radu.

Članak 46.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu KLASA: 003-05/07-01/03, URBROJ: 251-291-05-07-1 od 27. studenoga 2007. godine.

Članak 47.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 12. lipnja 2026. godine te stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 115-01/26-01/1
URBROJ: 251-291-06-26-1
Zagreb, 11. lipnja 2026.



Predsjednica Školskog odbora:

Sunčana Kapov
Sunčana Kapov, prof.

Ovaj Pravilnik o zaštiti na radu objavljen je na oglasnoj ploči dana 12. lipnja 2026. godine, a stupio je na snagu dana 13. lipnja 2026. godine.



Ravnatelj:

Hermenegildo Gall
Hermenegildo Gall, prof.